

Allegato alla deliberazione di Giunta Comunale n. 56 del 4/7/2012

**CONVENZIONE CON LA DIREZIONE DIDATTICA STATALE di GOZZANO –
DISTRETTO SCOLASTICO N. 54 –PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
PRE-SCUOLA (VIGILANZA) PRESSO LA SCUOLA PRIMARIA DI SORISO.**

L'anno duemiladodici, addì _____ del mese di _____ nella
sede del Palazzo Comunale di Soriso con sede in Piazza Umberto I n. 16 a
Soriso tra i Sigg.ri :

1. Dott.ssa Costa Emanuela Maria, nata a Cuggiono (MI) il 06.04.1979, la
quale interviene e stipula nella sua qualità di Segretario
Comunale/Responsabile dell'Area Amministrativa Generale del Comune
di Soriso e pertanto in nome e nell'interesse del Comune stesso; -----
2. Dottor Fonzo Nicola, nato a San Giorgio del Sannio (BN) il 16.11.1967,
Dirigente Scolastico presso la Direzione Didattica Statale – Distretto
Scolastico n.54 Via Gentile,19 Gozzano -----

PREMESSO

che con delibera della Giunta comunale n. 56 del 04.07.2012, immediatamente
eseguibile, è stato confermato, per l'anno scolastico 2012/2013, il servizio di
pre-scuola, rivolto alla cura dei bambini frequentanti la Scuola Primaria di
Soriso. Tale azione è finalizzata a rimuovere gli ostacoli di natura sociale ed
economica che potrebbero determinare le condizioni per l'evasione dell'obbligo
scolastico, oltrechè ad accogliere le esigenze delle famiglie; -----

PRESO ATTO

della disponibilità manifestata da parte del dottor Nicola Fonzo - legale
rappresentante della Direzione Didattica indicata in epigrafe – di addivenire con
il Comune di Soriso alla stipula della presente convenzione per l'utilizzo di una

collaboratrice scolastica, che assicuri il servizio di pre-scuola presso la Scuola Primaria di Soriso per l'intero anno scolastico 2012 – 2013; -----
Tutto ciò premesso e considerata la premessa parte integrante e sostanziale della presente convenzione -----

LE PARTI

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Il Comune di Soriso, come sopra rappresentato, affida alla Direzione Didattica Statale di Gozzano - con sede in Via Gentile n. 19 - Gozzano per l'anno scolastico 2012 - 2013:

- il servizio di pre-scuola per cinque giorni alla settimana dal lunedì al venerdì dalle 07,30 alle 8,00; -----

FREQUENZA DEL SERVIZIO

Il servizio di cui in oggetto dovrà essere assicurato in ogni giorno di funzionamento della Scuola Primaria di Soriso per l'intero anno scolastico 2012-2013, giusto calendario scolastico vigente ed approvato dal Consiglio di Circolo, che pur non essendo allegato al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale. -----

OBBLIGHI DELLA DIREZIONE DIDATTICA

La Direzione Didattica, come sopra personificata, si obbliga con il presente atto, nella più ampia e valida forma legale, a far eseguire il servizio come sopra meglio specificato da un/una collaboratore/trice scolastica regolarmente assunto/a, con onere di eventuale sostituzione. -----

OBBLIGHI DEL COMUNE DI SORISO

L'Ente Locale si impegna a trasferire alla Direzione Didattica di Gozzano un finanziamento finalizzato alla corresponsione di compensi accessori spettanti al

personale della Scuola impegnato nell'esercizio di attività definite come "funzioni miste". In particolare per lo svolgimento dell'attività di pre – scuola, l'Ente Locale si impegna a trasferire la somma annua di € 500,00 per l'unità di personale impegnato alla fine dell'anno scolastico, a seguito di richiesta della Direzione Didattica attestante l'effettivo svolgimento del servizio.-----

ASSENZA DI COSTITUZIONE DI RAPPORTO DI LAVORO CON IL PERSONALE DELLA DIREZIONE DIDATTICA

Si precisa che nessun rapporto di lavoro verrà a costituirsi tra il personale utilizzato dalla Direzione Didattica per lo svolgimento del servizio di vigilanza e l'Amministrazione Comunale di Soriso. -----

COSTITUZIONE DI POLIZZA ASSICURATIVA PER RESPONSABILITA' CIVILE RISCHI DIVERSI

All'atto della stipulazione del presente atto la Direzione Didattica esibisce in originale polizza assicurativa per la responsabilità civile –rischi diversi della compagnia assicuratrice Pluriass Scuola con sede in Via Giotto 2 a Novara per gli eventuali infortuni e sinistri che si dovessero eventualmente verificare nello svolgimento del servizio di pre –scuola. Al riguardo si precisa che nessuna responsabilità potrà essere accollata all'Amministrazione Comunale in caso di eventuali incidenti, infortuni e sinistri che dovessero intervenire nell'ambito dell'espletamento del servizio precitato. -----

ONERI FISCALI

Le spese di bollo, cancelleria, copiatura e tutte le altre inerenti il presente atto sono a carico del Comune di Soriso.-----

Il presente atto sarà soggetto alla registrazione in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n.131 del 26.04.1986 con spese inerenti e conseguenti alla stipula

del presente atto di concessione a carico del Comune. -----

Letto, approvato e sottoscritto.

PER IL COMUNE DI SORISO -----

IL SEGRETARIO COMUNALE -----

DOTT.SSA EMANUELA MARIA COSTA _____

PER LA DIREZIONE DIDATTICA-----

IL DIRIGENTE SCOLASTICO -----

DOTT. NICOLA FONZO _____